

PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI DOJEŹDZAJĄCYCH DO PRZEDSZKOLA

obowiązująca w Publicznym Przedszkolu w Widawie

§1 Cel procedury:

Zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom dojeżdżającym do przedszkola i z przedszkola autobusem.

§ 2 Zakres procedury

Dokument reguluje zasady przyprowadzania z autobusu oraz doprowadzania do autobusu dzieci dojeżdżające.

1. Dzieci dojeżdżające podczas przewozu mają zapewnioną w autobusie opiekę.
2. Dyrektor przedszkola upoważnia woźną/pracownika obsługi do przyprowadzania dzieci z autobusu i odprowadzania dzieci do autobusu. Wyznaczony pracownik funkcję tę ma wpisaną w swój zakres obowiązków.
3. W czasie drogi do autobusu i z autobusu za bezpieczeństwo dzieci odpowiada wyznaczona woźna/pracownik obsługi.
4. Wyznaczona woźna/pracownik obsługi oczekuje rano w wyznaczonym miejscu na przyjazd autobusu, odbiera dzieci od opiekunki i doprowadza do szatni przedszkolnej, w której pomaga dzieciom rozebrać się. Następnie odprowadza dzieci do odpowiednich sal przedszkolnych.
5. Po zajęciach wyznaczona woźna/pracownik obsługi zwołuje dzieci z sal przedszkolnych, przeprowadza do szatni, pomaga ubrać się i odprowadza bezpośrednio do autobusu, przekazując dzieci pod opiekę opiekunki dowozów.
6. Osoba sprawująca opiekę nad dzieckiem dojeżdżającym nie może zostawić go bez opieki podczas przejścia z przedszkola do momentu przekazania go pod opiekę opiekunki dowozów oraz podczas przejścia dziecka w drodze z autobusu do momentu przekazania go nauczycielowi.